

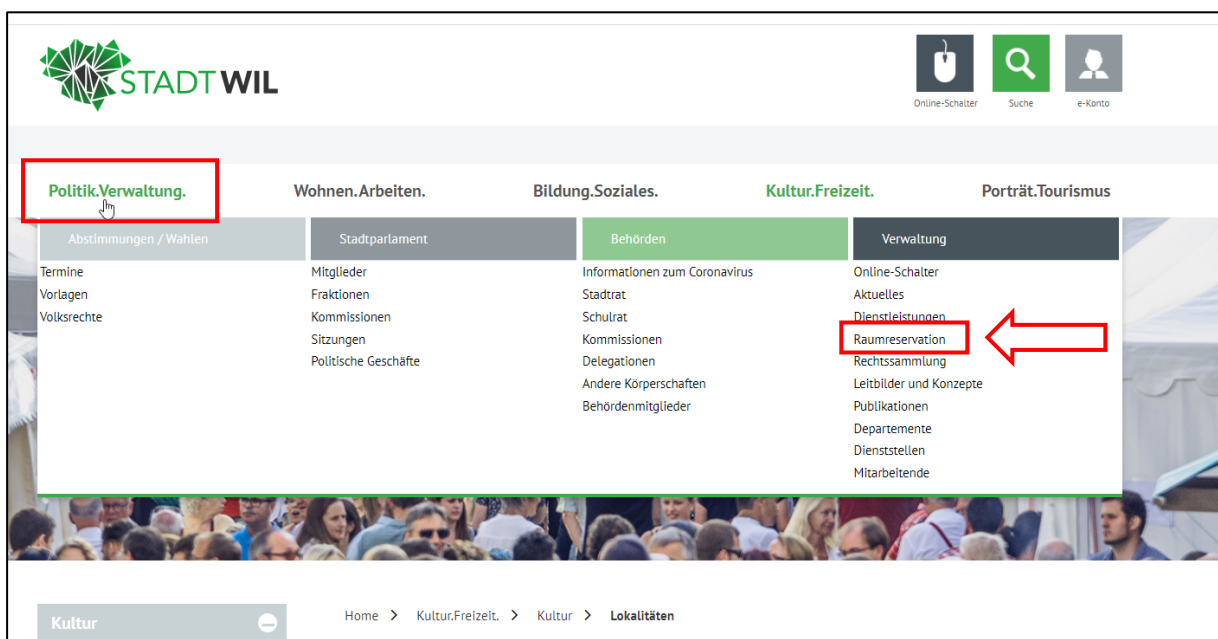
Bronschhofen, Dezember 2022

Handbuch zur Raumreservation

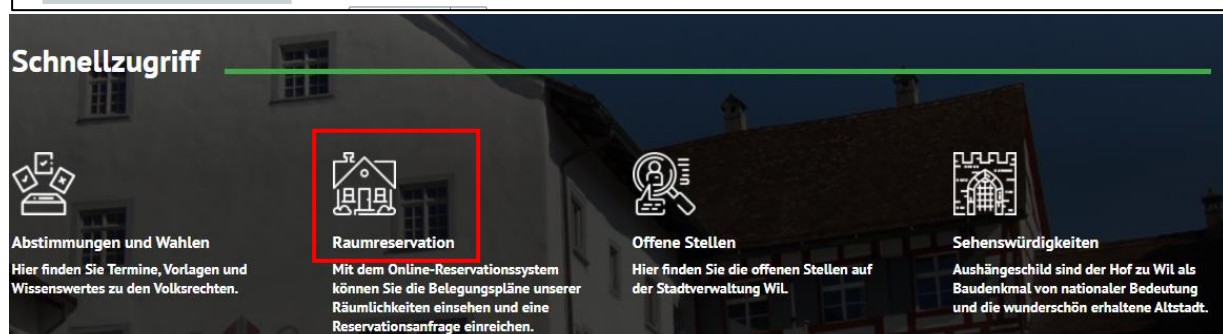
Das neue Reservationssystem der Stadt Wil ist darauf ausgelegt möglichst einfach und effizient Reservationen für Ihre Veranstaltungen zu erstellen. In diesem Handbuch werden Ihnen die wichtigsten Aspekte der Raumreservation kurz zusammengefasst.

1. Zugang zum Raumreservationssystem

Die Rubrik "Raumreservation" finden Sie auf unserer Homepage www.stadtwil.ch unter "Politik.Verwaltung" oder direkt über den auf der Hauptseite eingerichteten Schnellzugriff.



The screenshot shows the navigation menu of the Stadt Wil website. The 'Politik.Verwaltung.' menu item is highlighted with a red box and a red arrow. Below it, the 'Verwaltung' sub-menu is visible, with 'Raumreservation' highlighted by another red box and a red arrow. The breadcrumb trail at the bottom reads: Home > Kultur:Freizeit. > Kultur > Lokalitäten.



The 'Schnellzugriff' section features four quick access links. The 'Raumreservation' link is highlighted with a red box. Below it, the text reads: 'Mit dem Online-Reservationssystem können Sie die Belegungspläne unserer Räumlichkeiten einsehen und eine Reservationsanfrage einreichen.'

In der Übersichtsliste werden Ihnen alle Räumlichkeiten, welche über das Reservationssystem der Stadt Wil gebucht werden können, angezeigt. Vergessen Sie nicht, sich vorher mit Ihrem Benutzerkonto einzuloggen.

Home > Politik.Verwaltung. > Verwaltung > **Raumreservation**



Raumreservation

Herzlich willkommen bei der Reservationsstelle der Stadt Wil

Mit dem Online-Reservationssystem können Sie die Belegungspläne unserer Räumlichkeiten einsehen und eine Reservationsanfrage einreichen.

- **Handbuch zur Raumreservation**
- Die **Vorschriften** gemäss dem **Benutzungsreglement** resp. dem **Vollzugsreglement** sind zwingend einzuhalten.
- Bitte beachten Sie die **offiziellen Schliesszeiten** (Hallenferien, Feiertage, usw.) und rechnen Sie bei Ihrer Reservationsanfrage genug Zeit zum Einrichten und Aufräumen mit ein.
- Bitte beachten Sie, dass Reservationen mindestens **16 Wochentage im Voraus** getätigt werden müssen.
- Bitte nehmen Sie mindestens **zwei Wochen im Voraus** Kontakt mit dem jeweiligen Hausdienst auf, um die Schlüsselübergabe sowie allfällige Details (Einrichtung usw.) frühzeitig zu organisieren.
- Die Gebühren für die Nutzung der Anlagen werden gemäss **Gebührentarif** verrechnet.
- Das Gesuch zur Erteilung eines **Gastgewerbepatentes** ist der Dienststelle Gewerbe und Markt spätestens 21 Tage vor der Veranstaltung einzureichen.

Bei Fragen melden Sie sich bitte bei der **Reservationsstelle** der Stadt Wil.

<input type="checkbox"/> Objekt	Standort Alle ▾	Kategorie Alle ▾	Weitere Informationen
<input type="checkbox"/> Bommeten Turnhalle	Bronschhofen	Einfachturnhalle	<input type="button" value="Details"/> <input type="button" value="Belegung"/>
<input type="checkbox"/> Ebnet Aussensportanlage	Bronschhofen	Aussensportanlage	<input type="button" value="Details"/> <input type="button" value="Belegung"/>
<input type="checkbox"/> Ebnet-Saal 1	Bronschhofen	Aula/Saal	<input type="button" value="Details"/> <input type="button" value="Belegung"/>
<input type="checkbox"/> Ebnet-Saal 1-3	Bronschhofen	Aula/Saal	<input type="button" value="Details"/> <input type="button" value="Belegung"/>

2. Reservation einer Anlage

Als Beispiel wird hier die Lindenhof Aula gewählt. Um Ihre Reservation zu starten, klicken Sie auf die von Ihnen gewünschte Räumlichkeit.

<input type="checkbox"/> Objekt	Standort	Kategorie	Weitere Informationen
<input type="checkbox"/> Objekt	Alle ▾	Alle ▾	
<input type="checkbox"/> Lindenhof Aula	Wil	Aula/Saal	Details Belegung
<input type="checkbox"/> Lindenhof Aussensportanlage	Wil	Aussensportanlage	Details Belegung
<input type="checkbox"/> Lindenhof Foyer	Wil	Aula/Saal	Details Belegung

Wenn Sie "Details" anwählen, erhalten Sie alle relevanten Informationen zum Mietobjekt, wie beispielsweise Masse, Bestuhlungsmöglichkeiten, Kontaktdaten oder auch weitere verbindlichen Bedingungen und Informationen zur Benutzung des jeweiligen Objektes.

Möchten Sie einen visuellen Eindruck über das Objekt erhalten, klicken Sie auf "Bilder".

Lindenhof Aula

Lindenhof Aula

[Details](#) [Bilder](#) [Belegung](#)

Objekt
Beschreibung

Lindenhof Aula
Masse:

- Aula 215m²
- Bühne 76m²

Bestuhlungsmöglichkeiten:

- Konsumationsbestuhlung max. 184 Personen (Im Foyer können zusätzliche Tische aufgestellt werden)
- Konzertbestuhlung max. 254 Personen

Spezielles:

- Es sind Geräte für die Ton- und Bildwiedergabe vorhanden.
- Die Verpflegung kann durch die Mensapächterin Genossenschaft Migros Ostschweiz unter Absprache organisiert werden.
- Es gibt einen Parkplatz, dieser wird aber auch von der Primarschule und der Oberstufe genutzt, daher können keine freien Parkplätze garantiert werden.

Während der Schulzeit (Montag - Freitag von 06:00 - 18:00) ist die Lindenhof Aula für Schulzwecke reserviert. Andere Anfragen werden abgelehnt.

Kategorie
Standort
Adresse

Aula/Saal
Wil
Lindenhofstrasse 23
9500 Wil

Telefon
Kontakt

071 929 35 93
Stadt Wil
Departement Bau, Umwelt und Verkehr
Reservierungen
Hauptstrasse 20
9552 Bronschhofen

E-Mail
Kontakt Telefon
Vertrag
Bedingungen

reservierungen@stadtwil.ch
071 914 47 48
[Gesuch Gastgewerbepatent](#)
[Gebührentarif für die Benutzung von Schul-, Sport- und Freizeitanlagen](#)
[Immissionsschutzreglement](#)
[Merkblatt Festwirtschaft](#)
[Reglement über die Benutzung von Schul-, Sport- und Freizeitanlagen](#)
[Reglement zum Vollzug des Reglements über die Benutzung von Schul-, Sport- und Freizeitanlagen](#)

Weitere Informationen

[Fluchtwege DG](#)
[Fluchtwege EG Lindenhof](#)
[Fluchtwege UG](#)
[Lindenhof Aula Konsumationsbestuhlung \(168 Personen\)](#)
[Lindenhof Aula Konsumationsbestuhlung mit Buffet \(154 Personen\)](#)
[Lindenhof Aula Konsumationsbestuhlung mit Buffet und Laptoptisch \(131 Personen\)](#)
[Lindenhof Aula Konsumationsbestuhlung mit Laptoptisch \(143 Personen\)](#)
[Lindenhof Aula Konsumationsbestuhlung optimale Ausnutzung \(184 Personen\)](#)
[Lindenhof Aula Konzertbestuhlung mit Laptoptisch \(198 Personen\)](#)
[Lindenhof Aula Konzertbestuhlung mit Mittelgang \(226 Personen\)](#)
[Lindenhof Aula Konzertbestuhlung optimale Ausnutzung Variante 1 \(243 Personen\)](#)
[Lindenhof Aula Konzertbestuhlung optimale Ausnutzung Variante 2 \(254 Personen\)](#)
[Lindenhof Aula Seminarbestuhlung \(80 Personen\)](#)
[RBS Kurzanleitung](#)
[Schliesszeiten 2022](#)
[Schliesszeiten 2023](#)
[Übersichtskarte](#)
[Übersichtsplan Kollektivtrakt](#)

Über das Anwählen von "Belegung" erreichen Sie direkt den Belegungsplan. Hierbei handelt es sich nun um den wichtigsten Aspekt Ihrer Reservation. Sie können dem Plan entnehmen, wann das gewünschte Objekt frei (grün), (provisorisch) belegt (rot/gelb) oder nicht buchbar (grau) ist.

Ebenfalls können Sie zwischen der Tages-, Wochen- und Monatsansicht wechseln, was Ihnen einen besseren Überblick über den generellen Belegungsplan verschafft.


Wenn die Tagesblöcke eine etwas milchige Farbe (milchiges Grau) aufweisen, bedeutet dies, dass Ihr gewünschter Belegungstermin die notwendige Frist von 16 Wochentagen unterschreitet und somit nicht mehr gebucht werden kann.

Mit dem Kalendersymbol können Sie einfach zwischen den Daten navigieren.

Lindenhof Aula

[Details](#) [Bilder](#) [Belegung](#) ←

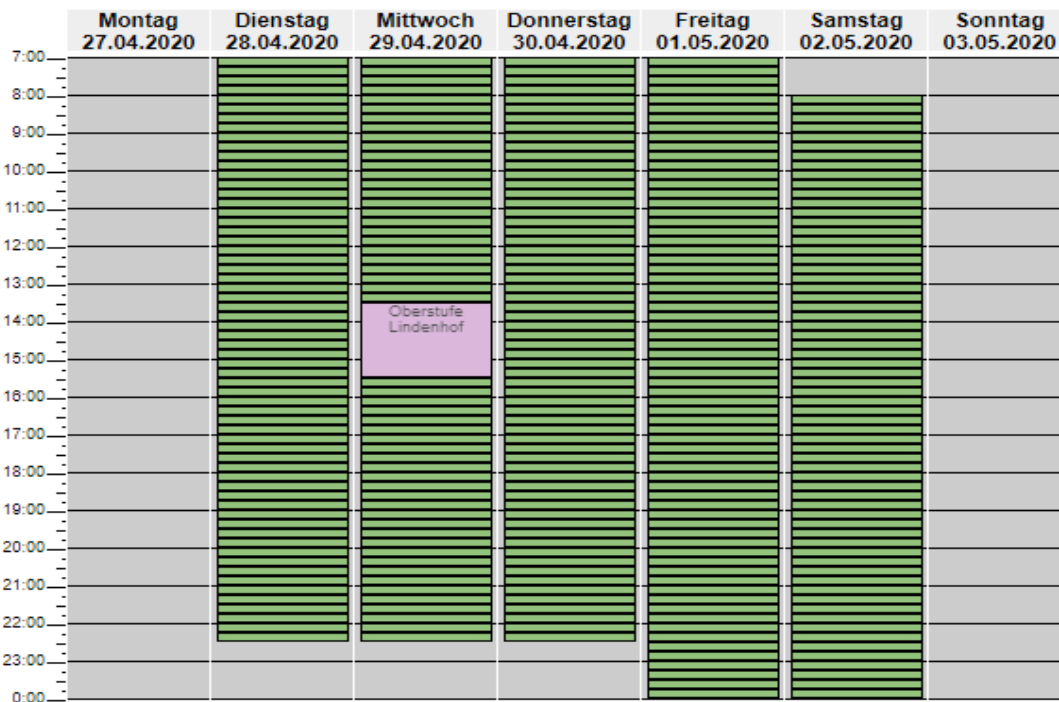
[Tagesansicht](#) [Wochenansicht](#) [Monatsansicht](#)

Datum: Dienstag, 28. April 2020  ←

Legende: ■ frei ■ belegt ■ provisorisch belegt ■ nicht buchbar

zusätzliche Legende: ■ Schule

Hinweis: Reservationen müssen mindestens 4 Wochen im Voraus vorgenommen werden.



Home > Politik/Verwaltung. > Verwaltung > **Raumreservation**



Lindenhof Aula

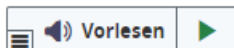
Login mit Benutzerkonto

Bitte geben Sie Ihre E-Mail-Adresse und Ihr Passwort ein.

E-Mail	<input type="text"/>
Passwort	<input type="password"/>

Nach der Auswahl des Startzeitpunktes Ihrer Veranstaltung werden Sie auf den Reservationschritt 1, die Datumsauswahl, weitergeleitet. Tragen Sie hier die Art des Anlasses, den Start- sowie den Schlusszeitpunkt Ihrer Reservation ein und bestätigen Sie Ihre Angaben mit "Weiter".

Home > Politik/Verwaltung. > Verwaltung > **Raumreservation**



Lindenhof Aula

Lindenhof Aula

Klicken Sie hier, wenn Sie das Objekt wechseln möchten.

Reservation Schritt 1: Datumsauswahl

Art des Anlasses *	<input type="text" value="Muster"/>	
Start der Reservation	08.09.2020 	14:00 ▼
Ende der Reservation	08.09.2020 	17:00 ▼
Status des Objektes	frei	
Wiederholung	Anlass <input type="text" value="nicht"/> wiederholen bis zum 12.05.2020 	

Im zweiten Schritt geht es um die Auswahl der korrekten Preiskategorie. Nicht alle Objekte haben verschiedene Preiskategorien. Wählen Sie nun die für Ihren Anlass passende Kategorie aus und bestätigen Sie mit "Weiter".

[Home](#) > [Politik,Verwaltung.](#) > [Verwaltung](#) > **Raumreservation**



Lindenhof Aula

Lindenhof Aula

Reservation Schritt 2: Preiskategorie

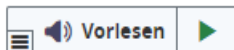
Preiskategorie

Lindenhof Aula

Preis für die Aula Lindenhof (inkl. Foyer).

Die Wahl des von Ihnen gewünschten Zubehörs wird in Schritt 3 bearbeitet. Hier können Sie angeben, ob Sie Zubehör wie eine Tribüne, eine Festwirtschaft, Garderoben oder, wie im Beispiel der Lindenhof Aula, Geräte für Ton- und Bildwiedergaben benötigen oder nicht. Geben Sie dies auf der rechten Seite mit "Ja" oder "Nein" an und bestätigen Sie Ihre Auswahl mit "Weiter".

[Home](#) > [Politik,Verwaltung.](#) > [Verwaltung](#) > **Raumreservation**



Lindenhof Aula

Lindenhof Aula

Reservation Schritt 3: Zubehör

Beamer (gratis)

Mikrophone (gratis)
Es stehen zwei Stabmikros und 3 Headsets zur Verfügung.

Weitere Optionen werden in Schritt 4 behandelt. In unserem Beispiel soll die Bestuhlung, die Benutzung der Bühne, des Foyers etc. definiert bzw. beantwortet werden. Geben Sie bitte Ihre Wünsche an und bestätigen Sie diese erneut mit "Weiter".

Home > Politik/Verwaltung. > Verwaltung > **Raumreservation**



Lindenhof Aula

Lindenhof Aula

Reservation Schritt 4: Optionen

Anzahl Personen *

Mit wie vielen Personen rechnen Sie?

Bestuhlung Aula Lindenhof erwünscht?

Wünschen Sie eine Bestuhlung und wenn ja welche? Es gibt zehn verschiedene Bestuhlungsmöglichkeiten für die Aula Lindenhof. In den Details zur Aula unter "Weitere Informationen" finden Sie zu jeder Möglichkeit einen Übersichtsplan.

Lindenhof Foyer

Wenn Sie die Aula Lindenhof reservieren, wird das Foyer automatisch für andere Reservationen blockiert. Wählen Sie diese Option, falls Sie das Foyer gratis mitbenutzen wollen. Melden Sie bitte allfällige Wünsche bezüglich der Bestuhlung im Foyer (Konsumationsbestuhlung, Stehtische für Aperó, etc.) mit einem Kommentar am Schluss der Reservation direkt dem Hausdienst.

Bühne Lindenhof erwünscht?

Brauchen Sie die Bühne zusätzlich zur Aula?

Verpflegung durch Mensapächterin Genossenschaft Migros erwünscht?

Wünschen Sie ein Catering durch die Mensapächterin Genossenschaft Migros?

Ermässigung gem. Art. 16 des Benutzungsreglements

Im Fall von nicht-kommerziellen Nutzungen, die nicht unter Art. 15 fallen, können ortsansässige private und juristische Personen eine Ermässigung von bis zu 50% beantragen.

Gesuch für eine Ermässigung

Bitte schreiben Sie ein kurzes Gesuch mit Begründung, falls sie eine Ermässigung wünschen.

In Schritt 5 werden Ihre gewählten Optionen weiter spezifiziert. Aufgrund dessen, dass die Nutzung der Bühne und eine entsprechende Bestuhlung erwünscht sind, werden weitere Fragen hierzu gestellt. Je nach Anlage können so also verschiedene weitere Optionen angeboten werden.

[Home](#) > [Politik/Verwaltung.](#) > [Verwaltung](#) > **Raumreservation**



Lindenhof Aula

Lindenhof Aula

Reservation Schritt 5: Weitere Optionen

Seminarbestuhlung (60 Personen)

Für wie viele Personen soll bestuhlt werden?

Seminarbestuhlung (60 Personen)

Technische Bühneneinrichtung

Wird die Technische Bühneneinrichtung gebraucht?

Technische Bühneneinrichtung

[Zurück](#)

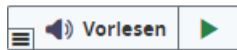
[Abbrechen](#)

[Weiter](#)

Unter Schritt 6 werden Ihnen nochmals alle Informationen, welche Sie im Verlauf der Reservation angegeben haben, sowie ein Kostenanschlag angezeigt. Bitte überprüfen Sie nochmals alle Angaben auf ihre Richtigkeit.

Falls ein Fehler aufgetaucht ist, können Sie diesen ohne Probleme in der aktuellen Reservation korrigieren. Gehen Sie dazu mit dem Button "Zurück" in Ihrer Reservation rückwärts und korrigieren Sie die falschen Angaben.

Sind alle Angaben korrekt und haben Sie die verbindlichen Bedingungen akzeptiert, können Sie nun das Kästchen "Bedingungen akzeptieren" anwählen und die Reservation in den Warenkorb legen.



Lindenhof Aula

Lindenhof Aula

Reservation Schritt 6: Bestätigung

Objekt	Lindenhof Aula												
Art des Anlasses	Test												
Start der Reservation	Donnerstag, 12. Januar 2023, 08:00 Uhr												
Ende der Reservation	Donnerstag, 12. Januar 2023, 10:00 Uhr												
Preiskategorie	Lindenhof Aula												
Zubehör	<table> <tr> <td>Beamer (gratis)</td> <td>Ja</td> </tr> <tr> <td>Mikrophone (gratis)</td> <td>Ja</td> </tr> </table>	Beamer (gratis)	Ja	Mikrophone (gratis)	Ja								
Beamer (gratis)	Ja												
Mikrophone (gratis)	Ja												
Option	<table> <tr> <td>Anzahl Personen</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Bestuhlung Aula Lindenhof erwünscht?</td> <td>Seminarbestuhlung (60 Personen)</td> </tr> <tr> <td>Lindenhof Foyer</td> <td>Ja</td> </tr> <tr> <td>Bühne Lindenhof erwünscht?</td> <td>Ja</td> </tr> <tr> <td>Verpflegung durch Mensapächterin Genossenschaft Migros erwünscht?</td> <td>Nein</td> </tr> <tr> <td>Ermässigung gem. Art. 16 des Benutzungsreglements</td> <td>Ja (Anderer Anlass)</td> </tr> </table>	Anzahl Personen	30	Bestuhlung Aula Lindenhof erwünscht?	Seminarbestuhlung (60 Personen)	Lindenhof Foyer	Ja	Bühne Lindenhof erwünscht?	Ja	Verpflegung durch Mensapächterin Genossenschaft Migros erwünscht?	Nein	Ermässigung gem. Art. 16 des Benutzungsreglements	Ja (Anderer Anlass)
Anzahl Personen	30												
Bestuhlung Aula Lindenhof erwünscht?	Seminarbestuhlung (60 Personen)												
Lindenhof Foyer	Ja												
Bühne Lindenhof erwünscht?	Ja												
Verpflegung durch Mensapächterin Genossenschaft Migros erwünscht?	Nein												
Ermässigung gem. Art. 16 des Benutzungsreglements	Ja (Anderer Anlass)												
Weitere Optionen	<table> <tr> <td>Seminarbestuhlung (60 Personen)</td> <td>21-30</td> </tr> <tr> <td>Technische Bühneneinrichtung</td> <td>Ja</td> </tr> </table>	Seminarbestuhlung (60 Personen)	21-30	Technische Bühneneinrichtung	Ja								
Seminarbestuhlung (60 Personen)	21-30												
Technische Bühneneinrichtung	Ja												
Preis	<table> <tr> <td>Objekt:</td> <td>300.00 Fr.</td> </tr> <tr> <td>Zubehör:</td> <td>0.00 Fr.</td> </tr> <tr> <td>Optionen:</td> <td>0.00 Fr.</td> </tr> <tr> <td>Total:</td> <td>300.00 Fr.</td> </tr> </table>	Objekt:	300.00 Fr.	Zubehör:	0.00 Fr.	Optionen:	0.00 Fr.	Total:	300.00 Fr.				
Objekt:	300.00 Fr.												
Zubehör:	0.00 Fr.												
Optionen:	0.00 Fr.												
Total:	300.00 Fr.												
Anmerkung Kunde	<div style="border: 1px solid black; height: 50px;"></div>												
Bedingungen	Gebührentarif für die Benutzung von Schul-, Sport- und Freizeitanlagen Immissionsschutzreglement Merkblatt Festwirtschaft Reglement über die Benutzung von Schul-, Sport- und Freizeitanlagen Reglement zum Vollzug des Reglements über die Benutzung von Schul-, Sport- und Freizeitanlagen												
Bedingungen akzeptieren	<input type="checkbox"/> Bedingungen akzeptieren												
Zurück	<input type="button" value="Zurück"/>												
Abbrechen	<input type="button" value="Abbrechen"/>												
In den Warenkorb	<input type="button" value="In den Warenkorb"/>												

Im "Warenkorb" sehen Sie noch einmal in Kurzform alle Ihre noch provisorischen Reservationen anfragen. Wollen Sie nun die Reservation duplizieren oder entfernen können Sie dies mit den entsprechenden Funktionen tun. Wenn Sie weitere Reservationen vornehmen wollen oder ganz einfach die Reservationsanfrage abschließen wollen, klicken Sie auf den entsprechenden Button.

Home > Politik/Verwaltung. > Verwaltung > **Raumreservation**



Lindenhof Aula

[Warenkorb \(1\)](#)

Warenkorb

Reservation Lindenhof Aula (Muster):		Diese Reservation duplizieren
Di, 8. Sept. 2020 14:00 Uhr bis 17:00 Uhr		Diese Reservation entfernen
Objektkosten Lindenhof Aula	300.00 SFr.	
Subtotal		300.00 SFr.

Gesamttotal 300.00 SFr.

[weitere Reservation vornehmen](#) [Reservationsanfrage abschliessen](#) ←

Wenn Sie die Reservationsanfrage abschliessen, wird Ihnen folgender Text angezeigt.

Home > Politik/Verwaltung. > Verwaltung > **Raumreservation**



Lindenhof Aula

Bestellung erfolgreich abgeschickt

Vielen Dank für Ihre Reservationsanfrage.
Nachfolgend sehen Sie nochmals die Details Ihrer Anfrage. Sie werden zusätzlich eine Bestätigung des Eingangs Ihrer Reservationsanfrage per E-Mail erhalten.

Reservation Lindenhof Aula (Muster):		
Di, 8. Sept. 2020 14:00 Uhr bis 17:00 Uhr		
Objektkosten Lindenhof Aula	300.00 SFr.	
Subtotal		300.00 SFr.

Gesamttotal 300.00 SFr.



Seite 13

Die Ihnen zugesandte E-Mail enthält die Eingangsbestätigung Ihrer Reservationsanfrage. Bitte beachten Sie, dass es sich bei dieser um keine definitive Reservationsbestätigung für das gewünschte Objekt handelt.

Sobald Ihre Anfrage durch die Reservationsstelle der Stadt Wil überprüft und bestätigt wurde, erhalten Sie eine definitive Reservationsbestätigung zusammen mit dem Reservationsvertrag, welcher von Ihnen unterzeichnet retourniert werden soll.

Besten Dank für Ihr Interesse an unseren Räumlichkeiten. Für zusätzliche Fragen stehen wir Ihnen selbstverständlich gerne zur Verfügung.

Stadt Wil Reservationen
Hauptstrasse 20
9552 Bronschhofen
reservierungen@stadtwil.ch
www.stadtwil.ch
Telefon 071 914 47 48